

**ZARZĄDZENIE Nr 7/18**  
**Burmistrza Czyżewa**  
**z dnia 12 grudnia 2018 roku**

**w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Miejskiej w Czyżewie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994<sup>1</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Sposób wykonania uchwał Rady Miejskiej podjętych na I i II sesji Rady Miejskiej w Czyżewie w dniach 21 listopada i 10 grudnia 2018 r. określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1-9 do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się osobom wymienionym w kolumnach 4 i 5 harmonogramu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

  
**Burmistrz**  
**Anna Bogucka**

---

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1349 i 1432



Załącznik Nr 1  
do zarządzenia Nr 7/18  
Burmistrza Czyżewa  
z dnia 12 grudnia 2018 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr I/1/18  
z dnia 21 listopada 2018 r.  
w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Miejskiej w Czyżewie

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>I</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Umożliwienie przewodniczącemu rady wykonywania jego zadań statutowych oraz powierzonych przez radę miejską.	1. Prowadzenie obsługi kancelaryjno-biurowej przewodniczącego. 2. Dokonywanie wypłaty diet dla przewodniczącego na podstawie odrębnej uchwały.	Okres trwania VIII kadencji rady miejskiej	Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu obsługi rady miejskiej pkt 1.  Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresy wypłaty wynagrodzeń pkt 2.	sekretarz gminy

Burmistrz  
Anna Bogucka



Załącznik Nr 2  
do zarządzenia Nr 7/18  
Burmistrza Czyżewa  
z dnia 12 grudnia 2018 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr I/2/18  
z dnia 21 listopada 2018 r.  
w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Czyżewie

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>I</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Umożliwienie wiceprzewodniczącemu rady wykonywania jego zadań statutowych oraz powierzonych przez radę miejską.	1. Prowadzenie obsługi kancelaryjno-biurowej wiceprzewodniczącego. 2. Dokonywanie wypłaty diet dla wiceprzewodniczącego na podstawie odrębnej uchwały.	Okres trwania VIII kadencji rady miejskiej	Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu obsługi rady miejskiej pkt 1.  Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu wypłaty wynagrodzeń pkt 2.	sekretarz gminy

Burmistrz  
Anna Bogucka



Załącznik Nr 3  
do zarządzenia Nr 7/18  
Burmistrza Czyżewa  
z dnia 12 grudnia 2018 r.

## H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr II/3/18  
z dnia 10 grudnia 2018 r.  
w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Czyżewie

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>I</i> Umożliwienie komisji wykonywania jej zadań statutowych oraz powierzonych przez radę miejską.	2 1. Prowadzenie obsługi kancelaryjno-biurowej komisji. 2. Udostępnianie dokumentów niezbędnych do wykonywania zadań komisji. 3. Dokonywanie wypłaty diet dla członków na podstawie odrębnej uchwały.	3 Okres trwania VIII kadencji rady miejskiej	4 Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu obsługi rady miejskiej pkt 1 i 2 Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu wypłaty wynagrodzeń pkt 3.	5 sekretarz gminy

Burmistrz  
Anna Bogucka





Załącznik Nr 4  
do zarządzenia Nr 7/18  
Burmistrza Czyżewa  
z dnia 12 grudnia 2018 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr II/4/18  
z dnia 10 grudnia 2018 r.  
w sprawie powołania Komisji Rady Miejskiej w Czyżewie ds. oświaty, kultury, sportu i polityki społecznej

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>I</i> Umożliwienie komisji wykonywania jej zadań statutowych oraz powierzonych przez radę miejską.	2 1. Prowadzenie obsługi kancelaryjno-biurowej komisji. 2. Udostępnianie dokumentów niezbędnych do wykonywania zadań komisji. 3. Dokonywanie wypłaty diet dla członków na podstawie odrębnej uchwały.	3 Okres trwania VIII kadencji rady miejskiej	4 Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu obsługi rady miejskiej pkt 1 i 2 Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresy wypłaty wynagrodzeń pkt 3.	5 sekretarz gminy

Burmistrz  
Anna Bogucka



Załącznik Nr 5  
do zarządzenia Nr 7/18  
Burmistrza Czyżewa  
z dnia 12 grudnia 2018 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr II/5/18  
z dnia 10 grudnia 2018 r.  
w sprawie powołania Komisji Rady Miejskiej w Czyżewie ds. rolnictwa, infrastruktury i mienia komunalnego

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>I</i> Umożliwienie komisji wykonywania jej zadań statutowych oraz powierzonych przez radę miejską.	2 1. Prowadzenie obsługi kancelaryjno-biurowej komisji. 2. Udostępnianie dokumentów niezbędnych do wykonywania zadań komisji. 3. Dokonywanie wypłaty diet dla członków na podstawie odrębnej uchwały.	3 Okres trwania VIII kadencji rady miejskiej	4 Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu obsługi rady miejskiej pkt 1 i 2 Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresy wypłaty wynagrodzeń pkt 3.	5 sekretarz gminy

Burmistrz  
Anna Bogucka



Załącznik Nr 6  
do zarządzenia Nr 7/18  
Burmistrza Czerwona  
z dnia 12 grudnia 2018 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czerwowie Nr II/6/18  
z dnia 10 grudnia 2018 r.  
w sprawie powołania Komisji Rady Miejskiej w Czerwowie ds. skarg, wniosków i petycji

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>I</i> Umożliwianie komisji wykonywania jej zadań statutowych oraz powierzonych przez radę miejską.	2 1. Prowadzenie obsługi kancelaryjno-biurowej komisji. 2. Udostępnianie dokumentów niezbędnych do wykonywania zadań komisji. 3. Dokonywanie wypłaty diet dla członków na podstawie odrębnej uchwały.	3 Okres trwania VIII kadencji rady miejskiej	4 Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu obsługi rady miejskiej pkt 1 i 2  Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresy wypłaty wynagrodzeń pkt 3.	5 sekretarz gminy

Burmistrz  
Anna Bogucka



Załącznik Nr 7  
do zarządzenia Nr 7/18  
Burmistrza Czyżewa  
z dnia 12 grudnia 2018 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr II/7/18  
z dnia 10 grudnia 2018 r.  
w sprawie zasad przyznawania i wysokości diet radnych Rady Miejskiej w Czyżewie

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i> Wypłacanie radnym diet na zasadach określonych w uchwale.	2 1. Sporządzenie list płac z zastosowaniem obowiązujących wysokości diet. 2. Przekazywanie należności z tytułu diet na wskazane przez radnych konta.	3 od dnia 1 grudnia 2018 r.	4 Pracownik urzędu prowadzący sprawy obsługi rady miejskiej pkt 1 Pracownik urzędu prowadzący sprawy wypłat wynagrodzeń pkt 2	5 Skarbnik gminy

Burmistrz  
Anna Bogucka





Załącznik Nr 8  
do zarządzenia Nr 7/18  
Burmistrza Czyżewa  
z dnia 12 grudnia 2018 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr II/8/18  
z dnia 10 grudnia 2018 r.  
w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrzowi Czyżewa

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>I</i> Ustalono miesięczne wynagrodzenie Burmistrzowi Czyżewa.	2 1. Sporządzenie nowego angażu dla Burmistrza. 2. Naliczanie i wypłata wynagrodzenia Burmistrza zgodnie z zapisami uchwały.	3 od 21 listopada 2018 r.	4 Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy kadrowe – pkt 1 Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy wypłaty wynagrodzeń – pkt 2	5 Sekretarz – pkt 1 Skarbnik – pkt 2

  
Burmistrz  
Anna Bogucka



Załącznik Nr 9  
do zarządzenia Nr 7/18  
Burmistrza Czyżewa  
z dnia 12 grudnia 2018 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr II/9/18  
z dnia 10 grudnia 2018 r.  
w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2018

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Wykonywanie budżetu gminy zgodnie z zapisami uchwały.	Dokonywanie wydatków budżetowych w ramach zmienionego planu wydatków.	do dnia 31 grudnia 2018 r.	Skarbnik gminy	Burmistrz

Burmistrz  
Anna Bogucka

