

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 111/16
Burmistrza Czyżewa
z dnia 16 marca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/85/16
z dnia 9 marca 2016 r.

w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Czyżew w 2016 r.

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Wykonywanie zadań określonych w Programie opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Czyżew w 2016 r.	1.Upowszechnianie informacji o programie wśród mieszkańców gminy. 2. Prowadzenie akcji adopcyjnej, w tym przez współpracujące z Gminą organizacje pozarządowe. 3.Współpraca ze schroniskiem dla zwierząt oraz z zakładem leczniczym dla zwierząt w czasie obowiązywania zawartych umów. 4.Prowadzenie rejestru społecznych karmicieli wolno żyjących kotów i zapewnianie im karmy dla kotów. 5.Zapewnianie opieki zwierzętom gospodarskim porzuconym lub odebranych ich właścicielom.	2016 r.	Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu ochrony zwierząt pkt 1,2, 3 i 4 Kierownik referatu gospodarki komunalnej pkt. 5	Zastępca Burmistrza

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 111/16
Burmistrza Czyżewa
z dnia 16 marca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/86/16
z dnia 9 marca 2016 r.

zmieniającej uchwałę w sprawie zarządzenia poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości oraz niektórych innych należności
pieniężnych gminy od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i ustalenia wynagrodzenia za inkaso

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Wyznaczono nowego inkasenta podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości oraz niektórych innych należności pieniężnych gminy od osób fizycznych w sołectwie Dąbrowa Michałki	1. Wydawanie bloczków kwitariuszy dla inkasentów oraz rozliczanie ich z zainkasowanych i wpłaconych na konto budżetu gminy kwot pieniężnych zgodnie z aktualnym wykazem inkasentów. 2. Naliczanie prowizji za inkaso zgodnie z aktualnym wykazem inkasentów.	Po upływie 14 dni od dnia opublikowania uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	1. Pracownik urzędu gminy prowadzący sprawę z zakresu windykacji podatków lokalnych – pkt 1, 2. Pracownik urzędu gminy prowadzący sprawę z zakresu wymiaru podatków lokalnych – pkt 2.	Skarbnik gminy

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Nr 111/16
Burmistrza Czyżewa
z dnia 16 marca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/87/16
z dnia 9 marca 2016 r.

zmieniającej uchwałę w sprawie zarządzenia poboru opłaty za gospodarowanie odpadami w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i ustalenia wynagrodzenia za inkaso

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Wyznaczono nowego inkasenta opłaty za gospodarowanie odpadami w sołectwie Dąbrowa Michałki	1. Wydawanie bloczków kwitariuszy dla inkasentów oraz rozliczanie ich z zainkasowanych i wpłaconych na konto budżetu gminy kwot pieniężnych zgodnie z aktualnym wykazem inkasentów. 2. Naliczanie prowizji za inkaso zgodnie z aktualnym wykazem inkasentów.	Po upływie 14 dni od dnia opublikowania uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	1. Pracownik urzędu gminy prowadzący sprawę z zakresu windykacji podatków lokalnych – pkt 1, 2. Pracownik urzędu gminy prowadzący sprawę z zakresu wymiaru podatków lokalnych – pkt 2.	Skarbnik gminy


Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 4
do zarządzenia Nr 111/16
Burmistrza Czyżewa
z dnia 16 marca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/88/16
z dnia 9 marca 2016 r.

w sprawie wskazania delegatów reprezentujących Gminę Czyżew w organach Stowarzyszenia Łomżyńskie Forum Samorządowe

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Wskazano delegatów, reprezentujących Gminę Czyżew w organach Stowarzyszenia Łomżyńskie Forum Samorządowe w osobach: 1) Anny Boguckiej – Burmistrza Czyżewa, 2) Andrzeja Molendy – Zastępcy Burmistrza Czyżewa.	Przesłanie uchwały do Stowarzyszenia Łomżyńskie Forum Samorządowe	do 21 marca 2016 r.	Pracownik Urzędu Miejskiego prowadzący obsługę Rady Miejskiej	Sekretarz gminy

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 5
do zarządzenia Nr 111/16
Burmistrza Czyżewa
z dnia 16 marca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/89/16
z dnia 9 marca 2016 r.
w sprawie przyjęcia Gminnego programu opieki nad zabytkami dla Gminy Czyżew
na lata 2014-2017

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Włączenie problematyki ochrony zabytków do bieżących zadań gminy, wynikających z zapisów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz podejmowanie działań zmierzających do zahamowania procesów degradacji zabytków i doprowadzania do poprawy stanu ich zachowania.	Stosowanie przepisów uchwały przy podejmowaniu działań i decyzji w sprawach zakresu ochrony zabytków.	do końca 2017 r.	Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego	Zastępca Burmistrza

Burmistrz
Anna Bogucka

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/90/16
z dnia 9 marca 2016 r.
w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie prac
i robót budowlanych przy zabytku

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Udzielono z budżetu Gminy Czyżew dotacji celowej Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Św. Doroty w Rosochatem Kościelnym z przeznaczeniem na dofinansowanie prac i robót budowlanych przy budynku kościoła w Rosochatem Kościelnym, który jest wpisany do rejestru zabytków, w wysokości 30.000,00 zł.	1. Przygotowanie i zawarcie umowy na przekazanie dotacji Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Św. Doroty w Rosochatem Kościelnym. 2. Rozliczenie wykorzystania dotacji przez Parafię Rzymskokatolicką p.w. Św. Doroty w Rosochatem Kościelnym zgodnie z zawartą umową.	31 marca 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.	Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu ochrony zabytków - pkt 1 Skarbnik gminy - pkt 2	Burmistrz

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 7
do zarządzenia Nr 111/16
Burmistrza Czyżewa
z dnia 16 marca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/91/16
z dnia 9 marca 2016 r.

w sprawie określenia kryteriów naboru do klas pierwszych szkół podstawowych i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Czyżew, do postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Określono kryteria wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej szkoły podstawowej i gimnazjum dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły oraz rodzaje dokumentów potwierdzających spełnianie tych kryteriów.	Stosowanie przepisów uchwały podczas przeprowadzania rekrutacji do klas pierwszych w szkołach podstawowych i gimnazjach prowadzonych przez Gminę Czyżew.	Po upływie 14 dni od dnia publikacji uchwały w Dz. Urz. Woj. Podl.	Dyrektor Zespołu Szkół w Czyżewie Dyrektor Zespołu Szkół w Rosochatem Kościelnem Dyrektor Szkoły Podstawowej w Dąbrowie Wielkiej	Burmistrz

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 8
do zarządzenia Nr 111/16
Burmistrza Czyżewa
z dnia 16 marca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/92/16
z dnia 9 marca 2016 r.
w sprawie zmiany statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czyżewie

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Wprowadzono zmiany w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czyżewie w § 2 ust. 2 i w § 5 w związku z realizacją nowych zadań wynikających z ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci	Dostosowanie organizacji i funkcjonowania ośrodka do postanowień uchwały.	Po upływie 14 dni od dnia publikacji uchwały w Dz. Urz. Woj. Podl.	Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czyżewie	Burmistrz

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 9
do zarządzenia Nr 111/16
Burmistrza Czyżewa
z dnia 16 marca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/93/16
z dnia 9 marca 2016 r.

w sprawie zgody na zawarcie porozumień z Powiatem Wysokomazowieckim o współdziałaniu przy realizacji inwestycji drogowych

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Wyrażono zgodę na zawarcie porozumień z Powiatem Wysokomazowieckim o współdziałaniu przy realizacji inwestycji drogowych pod nazwą: 1) „Przebudowa dróg w Gminie Czyżew”, 2) „Budowa i przebudowa dróg w Czyżewie”.	Przesłanie podpisanych przez Burmistrza Czyżewa porozumień do Starostwa Powiatowego w Wysokiem Mazowieckiem	21 marca 2016 r.	Pracownik urzędu miejskiego w referacie rozwoju gospodarczego prowadzący sprawy projektów będących przedmiotem porozumienia.	Zastępca Burmistrza

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 10
do zarządzenia Nr 111/16
Burmistrza Czyżewa
z dnia 16 marca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/94/16
z dnia 9 marca 2016 r.

w sprawie zgody na zawarcie porozumienia ze Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad w sprawie realizacji przedsięwzięcia w ciągu drogi krajowej

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Wyrażono zgodę na zawarcie porozumienia ze Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad w sprawie realizacji przedsięwzięcia pod nazwą: „połączenie chodnika dla pieszych w ciągu drogi krajowej nr 63 z projektowaną alejką na terenie parku podworskiego w Czyżewie poprzez utwardzenie powierzchni gruntu	Przesłanie podpisanego przez Burmistrza Czyżewa porozumienia do Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Białymstoku	21 marca 2016 r.	Pracownik urzędu miejskiego w referacie rozwoju gospodarczego prowadzący sprawę projektu będącego przedmiotem porozumienia.	Zastępca Burmistrza


Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 11
do zarządzenia Nr 111/16
Burmistrza Czyżewa
z dnia 16 marca 2016 r.

HARMONOGRAM

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/95/16
z dnia 9 marca 2016 r.
w sprawie funduszu sołeckiego**

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Postanowiono nie wyodrębnić funduszu sołeckiego w roku budżetowym 2017.	Podczas sporządzania projektu budżetu gminy na rok 2016 uwzględnić stanowisko Rady Miejskiej w sprawie funduszu sołeckiego.	15 listopada 2016 r.	Skarbnik gminy	Burmistrz

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 12
do zarządzenia Nr 111/16
Burmistrza Czyżewa
z dnia 16 marca 2016 r.

HARMONOGRAM

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/96/16
z dnia 9 marca 2016 r.**

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości z dotychczasowymi dzierżawcami, których przedmiotem są te same nieruchomości w trybie bezprzetargowym na okres do 3 lat

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Wyrażono zgodę na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości z dotychczasowymi dzierżawcami, których przedmiotem są te same nieruchomości w trybie bezprzetargowym na okres do 3 lat – zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do uchwały.	Przygotowanie i zawarcie umów dzierżawy nieruchomości wymienionych w załączniku do uchwały.	30 kwietnia 2016 r.	Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu gospodarowania nieruchomościami	Sekretarz gminy

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 13
do zarządzenia Nr 111/16
Burmistrza Czyżewa
z dnia 16 marca 2016 r.

HARMONOGRAM

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/97/16
z dnia 9 marca 2016 r.
w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy na lata 2016-2019**

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Uwzględnianie przepisów uchwały przy planowaniu budżetu gminy w kolejnych latach oraz przy planowaniu inwestycji.	Stosowanie przepisów uchwały przy sporządzaniu projektów budżetu gminy, podejmowaniu decyzji o przystąpieniu do planowania inwestycji oraz o zaciąganiu zobowiązań związanych z realizacją tych inwestycji.	lata 2016 - 2019	Skarbnik gminy	Burmistrz

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 14
do zarządzenia Nr 111/16
Burmistrza Czyżewa
z dnia 16 marca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XII/98/16
z dnia 9 marca 2016 r.
w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2016

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Wykonywanie budżetu gminy zgodnie z zapisami uchwały.	Dokonywanie wydatków budżetowych w ramach zmienionego planu wydatków.	do dnia 31 grudnia 2016	Skarbnik gminy	Burmistrz


Burmistrz
Anna Bogucka