

ZARZADZENIE NR: 235/13
BURMISTRZA CZYŻEWA
z dnia 20 grudnia 2013r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art.4 ust.3 oraz art.27 ustawy z dnia 29 września 1994r.o rachunkowości (Dz.U. z 2013r poz. 330 oraz poz. 613), art.53 ust 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 885 oraz poz. 938) zarządzam co następuje:

§ 1.

Zarządzam przeprowadzenie rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Miejskim w Czyżewie i jednostkach OSP, za rok 2013obejmującej:

1. dokonanie spisu z natury, według stanu na dzień 31 grudnia 2013r.:

a) materiałów odpisanych w koszty w momencie ich zakupu, które nie zostały wykorzystane do działalności w danym roku,

b) środków pieniężnych w kasie oraz druków ścisłego zarachowania,

2. uzyskanie potwierdzenia sald według stanu na dzień 31 grudnia 2013r.:

a) środków pieniężnych na rachunkach bankowych,

b) kredytów bankowych,

c) należności (z wyjątkiem tytułów publiczno-prawnych, spornych, należności od pracowników, należności i zobowiązań wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych),

d) własnych składników majątkowych powierzonych innym jednostkom,

3. porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacją sald, według stanu na dzień 31 grudnia 2013r.:

a) wartości niematerialnych i prawnych,

b) środków trwałych w budowie,

c) należności spornych i wątpliwych,

d) rozrachunków z pracownikami,

e) rozrachunków publicznoprawnych,

f) należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,

g) prawa wieczystego użytkowania gruntów,

h) funduszy własnych i funduszy specjalnych,

§ 2.

Przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie z Zarządzeniem 12/11 Burmistrza Czyżewa z dnia 03 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.

§ 3.

Inwentaryzacja przeprowadzona zostanie w okresie od 20 grudnia 2013r do 15 stycznia 2014r.

§ 4.

1. Do prowadzenia inwentaryzacji w zakresie określonym w § 1 pkt 1 i 3 powołuje się Komisje Inwentaryzacyjną w składzie :

1. Załuski Andrzej – przewodniczący Komisji
2. Krasowski Paweł- członek Komisji
3. Zaborowski Wojciech – członek Komisji
4. Załuska Iwona-członek Komisji

2. Osoby powołane na członków Komisji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami prowadzenie inwentaryzacji .

§ 5.

Inwentaryzację w zakresie określonym w § 1 pkt 1, b, oraz pkt 2 przeprowadzają pracownicy referatu Finansowego.

§ 6.

Zobowiązuję Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej przy współudziale osoby prowadzącej księgi do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych, a także sporządzenia sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji.

§7.

Wykonanie Zarządzenia powierza się przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej i Skarbnikowi Gminy.

§8.

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania

BURMISTRZ

Anna Bogucka